

Gemeinde Zeuthen

Der Bürgermeister



Die Gemeinde Zeuthen sucht zur Besetzung einer Führungsposition für die Zentrale Vergabestelle der Gemeinden Eichwalde, Schulzendorf und Zeuthen zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine

Führungskraft (m/w/d).

Die Gemeinde Zeuthen ist eine Gemeinde im Landkreis Dahme-Spreewald in Brandenburg. Sie liegt am südöstlichen Stadtrand Berlins an der Dahme und dem Zeuthener See. Zeuthen ist ein Wohnort mit hervorragendem Erholungscharakter am Rande der Hauptstadt Berlin und zählt ca. 11.500 Einwohner.

Ihre wesentlichen Aufgaben umfassen:

- Aufbau der Zentralen Vergabestelle für die Gemeinden Eichwalde, Schulzendorf und Zeuthen
- Jahresplanung der Vergabeverfahren und Abstimmung mit den Gemeinden
- Vorbereitung und Durchführung von nationalen und EU-weiten Vergabeverfahren der Gemeinden ab einem Auftragswert von 5.000 € netto
- Dokumentation des Vergabeverfahrens
- im Bedarfsfall Beschwerden bearbeiten, Nachprüfungsverfahren begleiten, evtl. Prozessvertretung im Klagefall
- Vergabestatistiken
- Fortschreiben der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (in Abstimmung der Vertragsparteien)
- Aufbau und Pflege einer Bieterdatenbank

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Master/Diplom) in einer der Fachrichtungen Ingenieurwesen, Wirtschaftswissenschaften, Recht oder Öffentliche Verwaltung
- umfassende Kenntnisse im öffentlichen Vergaberecht
- gute EDV-Kenntnisse und Medienkompetenz
- Belastbarkeit, Organisationsvermögen und Eigenverantwortung, Zeit- und Selbstmanagement
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten

Wünschenswert:

- Kenntnisse Vergabemarktplatz Brandenburg
- Fachkenntnisse im Verwaltungs- und Kommunalrecht sowie Haushaltsrecht

Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit 40 Wochenstunden im Gleitzeitmodell; grundsätzlich ist auf der Stelle auch eine Teilzeitbeschäftigung möglich.
- eine Eingruppierung nach TVöD VKA; die Eingruppierung erfolgt in der Entgeltgruppe E11 (Jahresgehalt inklusive Jahressonderzahlung ca. 45.000 € bis 66.700 € je nach Berufserfahrung)



- individuelle Prüfung der Anrechnung vorheriger Berufserfahrungen und förderlicher Tätigkeiten bei der Einordnung in eine Erfahrungsstufe.
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgungskasse Brandenburg).
- die Möglichkeit der leistungsorientierten Bezahlung gemäß § 18 TVöD/VKA.

Bewerbungen schwerbehinderter bzw. gleichgestellter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (insbesondere Lebenslauf, Abschlusszeugnisse von Schulen und Weiterbildungen, sowie Berufs- und Beschäftigungszeugnisse) richten Sie bitte bis zum **08.08.2021** an die Gemeinde Zeuthen, Schillerstraße 1, 15738 Zeuthen oder per E-Mail an bewerbung@zeuthen.de. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Hauptamtsleiterin, Frau Skribelka, Tel.-Nr.: 033762 – 753514.

Bitte beachten Sie, dass bei Bewerbungen per Mail aus Sicherheitsgründen nur pdf-Dateianhänge geöffnet werden können. Bitte senden Sie in diesem Fall Ihre Bewerbung in **einer pdf-Datei**. Bei gewünschter Rücksendung der Bewerbungsunterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Gemeinde Zeuthen die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß § 26 Brandenburgisches Datenschutzgesetz erheben, verarbeiten und nutzen darf. Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden.

