

Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Familie der Gemeinde Zeuthen

Sitzungstermin:	Dienstag, dem 23.10.2018
Ort:	Mehrzweckraum des Sport- und Kulturzentrums, Schulstraße 4, 15738 Zeuthen
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:10 Uhr

Anwesenheit

Bürgermeister

Herr Sven Herzberger - entschuldigt

Vorsitz SBKA

Frau Karin Sachwitz -

Ausschussmitglieder

Herr Uwe Hees -

Frau Martina Mieritz -

entschuldigt

Herr Heiko Witte -

Vertretung für: Frau Martina Mieritz (SPD)

Herr Dr. René Damaschke -

entschuldigt

Herr Karl Uwe Fuchs -

Herr Robert Seelig -

Herr Detlef Warwas -

entschuldigt

Sachkundige Einwohner

Frau Gabriele Figge -

Frau Elke Herer -

Frau Janina Böhm -

entschuldigt

Frau Swantje Rosenboom-Lehmann -

entschuldigt

Frau Renate Roßmann -

Seniorenbeirat

Frau Evelin Huck -

entschuldigt

Verwaltung

Frau Suzanne Löffler -

entschuldigt

Frau Regina Schulze -

Herr Michael Sündermann -

entschuldigt

Protokoll

Frau Simone Niehusen -

Gäste

Herr Sebastian Brömme -

Herr Christian Frömmel -

Herr Axel Hagedorn -

Frau Britta Hinze -

entschuldigt

Frau Brigitte Hube-Hosfeld -

Frau Simone Hübner -

Frau Dana Mandel -

Frau Natalie Matuszak -

entschuldigt

Frau Petra Neumann -

Frau Christine Schleifring -

entschuldigt

Frau Manuela Weichert -

Frau Antje Wiegand -

Frau Heike Wilms -

entschuldigt

Herr Heiko Witte -

Niederschrift

öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Bestätigung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie Bestätigung der Tagesordnung

Die Vorsitzende Frau Sachwitz eröffnet die Sitzung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Zu Beginn der Sitzung sind 5 Mitglieder anwesend.
Bestätigung der Tagesordnung:

Abstimmungsergebnis:

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ^{*)}
7	5	5			

^{*)}Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

2. Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung am 21.08.2018

Abstimmungsergebnis:

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ^{*)}
7	5	4		1	

^{*)}Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

3. Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung am 09.10.2018

Abstimmungsergebnis:

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ^{*)}
7	5	5			

^{*)}Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

4. Einwohnerfragestunde

Herr Frömmel hat bisher keine Antwort, mit der Bitte auf aktuelle Informationen zur Turnhallensanierung GsaW und Erweiterung des Hortgebäudes, auf seine Mail an gemeinde@zeuthen.de erhalten.
Frau Schulze wird nachfragen.

Im Seegarten wurden keine Zeitschriften „Am Zeuthener See“ inkl. Amtsblatt verteilt. Eine flächendeckende Verteilung in der Gemeinde Zeuthen muss erfolgen.

Herr Hagedorn fragt nach dem aktuellen Stand: Außenanlagen Kita „Räuberhaus“, Maxim-Gorki-Straße. Ein Vor-Ort-Termin mit den Gemeindevertretern ist anzuraten.
Frau Schulze teilt mit, dass erst nach der energetischen Ertüchtigung des Gebäudes die Außenanlagen erneuert werden können (Plan 2020).

5. Anfragen der Mitglieder der GVT

Keine Anfragen der Gemeindevertreter

6 . Information zur Feriehortsatzung, Kita Satzung, Kitabeitragsatzung

Frau Schulze informiert über den derzeitigen Stand der Kita-Satzung, der Kita-Beitragsatzung sowie zur Feriehortsatzung. Die Kalkulation der Kita-Beitragsatzung wurde in den Kita-Ausschüssen präsentiert und an Beispielen erklärt.

Die Unterlagen wurden komplett dem Landkreis Dahme-Spreewald zur Benehmensherstellung übergeben. Aufgrund einiger Hinweise muss noch nachgebessert werden (Berechnung der Kinderzahlen, Personalkosten). Die nachgebesserten Unterlagen werden in der nächsten Woche an den Landkreis gesandt.

Zeitschiene: 22.11.2018 – Finanzausschuss; 19.12.2018 – GVT-Sitzung; geplante Inkraftsetzung ab 01.01.2019

Herr Fuchs bittet um Gegenüberstellung von Rechenbeispielen für mindestens 5 verschiedenen Konstellationen.

Herr Witte bittet um eine Übersicht der Beiträge nach Jahren und wie sich diese entwickelt haben.

Herr Frömmel lobt die Arbeit der Verwaltung und dankt für die zeitige Einbeziehung der Kita-Ausschussvorsitzenden bei der Erstellung der Satzungen. Alle genannten Änderungen wurden vollumfänglich eingearbeitet. Die Öffnungszeiten für den Ferienhort sollten erweitert werden (6.30 – 16.30 Uhr), bitte nochmals prüfen.

Frau Figge dankt ebenfalls der Verwaltung für die Erstellung der Entwürfe der Satzungen.

7 . Information zu den Schließtagen Kita-Einrichtungen 2019

Die Schließtage der Kita-Einrichtungen 2019 wurden in den Kita-Ausschüssen bestätigt und werden bekanntgegeben und ausgehangen.

Herr Witte: Anregung für das Jahr 2020: möglichst keine aufeinanderfolgenden Fortbildungstage einplanen; Das Kitaleitungs-Team informiert, dass es schwierig ist, Wunschtermine bei den Fortbildern zu bekommen.

Herr Witte lobt, dass es keine Sommerschließzeiten in den Einrichtungen gibt.

8 . 2. Lesung zur Haushaltsplanung 2019

Zukünftig sollen hohe Abweichungen der Haushaltsmittel bei der Planung näher erläutert werden.

Erklärung zum Produktkonto: 36501-5291001 (Verwendung Restmittel aus 2018 für das Jahr 2019 (durch späteren Beschluss Kitasatzung); Planung 2018: 272.000 € - Planung 2019: 135.000 €.

Die in 2018 geplanten Mittel in Höhe von 75.000 € für Frühstück und Vesper werden nicht in diesem Jahr benötigt, da die Kita-Satzung voraussichtlich ab dem 01.01.2019 in Kraft tritt. Diese Mittel werden nach 2019 übertragen.

Frau Neumann dankt der Verwaltung für die geplante Schaffung der Möglichkeit der Essenversorgung für die Schüler der Klassen 5 und 6 in der Kantine RIDI Leuchten Zeuthen. Ein Angebot wird derzeit vorbereitet.

9 . Information zur Vorbereitung Weihnachtsmarkt 2018

Herr Arens ist anwesend. Der Weihnachtsmarkt findet wieder am 1. Adventswochenende (30.11. bis 02.12.2018) in Zeuthen statt. Die Verträge sind geschlossen.

10. Förderanträge

1. CVJM e. V. – Nachbesserung zum Antrag vom 22.06.2018- Fördersumme: 1.200,00 €
Herr Witte ist anwesend. Die Unterlagen wurden nachgebessert und vollständig eingereicht.

2. Europäisches Theaterstudio Berlin-Brandenburg – Nachbesserung zum Antrag vom 27.06.2018 –
Fördersumme: 1.500,00 €
Frau Hube-Hosfeld ist anwesend. Die Unterlagen wurden nachgebessert und vollständig eingereicht.

Abstimmungsergebnis:

Anträge		ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ¹⁾
1.	CVJM	4	0	1	
2.	Theaterstudio	5	0	0	

¹⁾Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

11. Verlängerung der Übernahme der Kosten aus dem Gewerbemietvertrag der Heimatfreunde Zeuthen e.V. vom 24.06.2016 für die Nutzung von Ausstellungsräumen im Objekt Goethestraße 26 A in 15738 Zeuthen Vorlage: BV-055/2018

Herr Heinig ist anwesend.

Die Ausstellungsräume sind eingerichtet. Für Besichtigungen sollten Termine mit den Kita-Einrichtungen vereinbart werden (mehr Werbung in den Einrichtungen).

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Zeuthen beschließt die Übernahme der Kosten aus dem Gewerbemietvertrag der Heimatfreunde Zeuthen e.V. vom 24.06.2016 für die Nutzung von Ausstellungsräumen im Objekt Goethestraße 26 A in 15738 Zeuthen für die Laufzeit des Vertrages.

Abstimmungsergebnis (Empfehlung für die GVT):

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ¹⁾
7	5	4		1	

¹⁾Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

12. Sonstiges

Auf Anfrage von Herrn Witte zum Fischerfest 2019 kann Herr Arens mitteilen, dass bereits Gespräche mit dem Bürgermeister stattgefunden haben. Die Abrechnung vom Fischerfest 2018 wurde vorgelegt. Ohne den Zuschuss der Gemeinde kann das Fischerfest nicht stattfinden.

Karin Sachwitz
Vorsitzende

Simone Niehusen
Schriftführung