

Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Familie der Gemeinde Zeuthen

Sitzungstermin:	Dienstag, 11.10.2022
Ort:	Mehrzweckraum des Sport- und Kulturzentrums, Schulstraße 4, 15738 Zeuthen
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	19:55 Uhr

Anwesenheit

Ausschussvorsitz

Frau Karin Sachwitz - BfZ

Gemeindevertreter

Frau Dr. Anika Darmer - B'90/Grüne

Frau Brit Mühmert - FDP

Herr Robert Seelig - DIE LINKE

Frau Nadine Selch - CDU

Herr Heiko Witte - SPD/ChW

Sachkundige Einwohner

Herr Dr. René Damaschke - BfZ

entschuldigt

Herr Christian Frömmel - DIE LINKE

Frau Christine Naumann - SPD/ChW

Frau Eva Wolf - B'90/Grüne

nicht anwesend

Herr Dr. Frank E. Zemke - FDP

nicht anwesend

Baum- und Naturschutzbeirat

Herr Uwe Bruns - B'90/Grüne

entschuldigt

Seniorenbeirat

Frau Evelin Huck -

nicht anwesend

Verwaltung

Frau Simone Niehusen -

entschuldigt

Frau Regina Schulze -

entschuldigt

Herr Michael Sündermann -

Frau Franziska Reime -

Frau Suzanne Löffler -

Protokoll

Frau Nancy Dagge -

Gäste

Frau Kerstin Brinkmann -

Frau Andrea Magdeburg -

Herr Axel Hagedorn -

Herr Marek Heinrich - SPD/ChW

nicht anwesend

Frau Britta Hinze -

nicht anwesend

Frau Simone Hübner -

nicht anwesend

Herr Aaron Kehlert -

Frau Dana Mandel -

Frau Petra Neumann -

nicht anwesend

Frau Stefanie Rausch -

nicht anwesend

Frau Christine Schleifring -

entschuldigt

Frau Isabell Schmolling -

nicht anwesend

Herr Mathias Stahl -

nicht anwesend

Frau Mareile Thamm -

nicht anwesend

Frau Antje Wiegand -

Frau Heike Wilms -

entschuldigt

Niederschrift

öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Bestätigung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie Bestätigung der Tagesordnung

Die Vorsitzende Frau Sachwitz eröffnet die Sitzung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Zu Beginn der Sitzung sind 6 Mitglieder anwesend.

Den Antrag von Herr Witte „Personalsituation in den Kitas“ als neuen TOP 9 im nicht öffentlichen Teil aufzunehmen wird einstimmig bestätigt.

Herr Witte beantragt im TOP 7 „Sonstiges“ folgendes Thema zu behandeln
- Stellungnahme der Verwaltung zum Haushaltsentwurf 2023 -

Herr Sündermann, es wird keine Stellungnahme geben, da der Haushaltsentwurf innerhalb der Verwaltung noch nicht besprochen wurde.

Bestätigung der Tagesordnung mit den Änderungen:

Abstimmungsergebnis:

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ^{*)}
6	6	6	0	0	0

^{*)}Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

2. Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung am 06.09.2022

TOP 11 - 2. Absatz ändern in: „Frau Selch gibt zu Protokoll...“

keine weiteren Einwendungen

3. Einwohnerfragestunde

keine Fragen

4. Anfragen der Mitglieder der Gemeindevertretung

keine Anfragen

5. Schließzeiten der Kindertagesstätten der Gemeinde Zeuthen für 2023 Vorlage: IV-059/2022

Laut Kitasatzung sind die Schließzeiten bis Ende Oktober bekannt zugeben, dies wird hiermit getan. In der Anlage erhalten Sie die beabsichtigten Schließzeiten. Die Abstimmung mit den Leitungen der Kindertagesstätten, den Kita- und Hortausschüssen und der Schulkonferenz der Grundschule am Wald sind erfolgt und abgeschlossen.

Frau Selch möchte wissen, ob im Jahr 2023 mehr Schließtage vorgesehen sind, als in den Vorjahren. Dies ist nicht der Fall.

Finden die Teamfortbildung für die Mitarbeiter*innen trotz Streichung im Haushaltsentwurf 2023 statt. Fortbildungen werden auch intern durch die Kitaleitung durchgeführt und sind kostenneutral.

Herr Kehlert merkt an, dass das Abstimmungsverfahren im 3-Stimmen-Prinzip erfolgt ist.

Die Schließzeiten der Kindertagesstätten für das Jahr 2023 werden im Anschluss an die Sitzung veröffentlicht.

6. Information zum Stand der Überarbeitung der Kita-/Elternbeitrags-Satzung

Herr Sündermann informiert über den aktuellen Stand der Überarbeitung der Kita-/ Elternbeitragsatzung:

- Kalkulation der relevanten Kosten für die Elternbeiträge
- Prüfung der Preissteigerung (Heizung, Strom usw.) in Absprache mit der Gebäudewirtschaft
- Erarbeitung eines verwaltungsinternen Zwischenentwurfs und Abstimmung bis zum 18.10.2022
- Vorstellung des Entwurf erfolgt im November 2022

Frau Selch weist daraufhin, dass der Zeitplan unrealistisch ist, wenn die Satzung zum 01.01.2023 in Kraft treten soll. Weiterhin können nur tatsächliche Kosten in die Elternbeiträge einfließen.

Für die Kalkulation werden die derzeitigen Preise aber auch die prognostische Betrachtung der Entwicklung der Preise für die Betriebskosten und tarifliche Änderungen der Personalkosten einbezogen. Das Inkrafttreten der Satzung zum 01.01.2023 muss diskutiert werden. Allen betreffenden Ausschüsse wird der Entwurf der Satzung zur Verfügung gestellt und Gespräche hierzu stattfinden.

7. Sonstiges

Frau Selch hat verschiedene Anfragen:

Findet der Weihnachtsmarkt statt?

→Die Vorbereitungen für den Weihnachtsmarkt und die Gespräche mit dem Gewerbeverein laufen, es wird ein Zuschuss in Höhe von 7500,00 € ausgezahlt.

Änderung des Kitagesetzes inkl. Anpassung des Personalschlüssels, wie wird sich seitens der Verwaltung darauf vorbereitet und wie wird damit umgegangen.

→Bis zum 17.10.2022 muss eine Stellungnahme zur Veränderung der Kitabeitagsverordnung und bis zum 29.10.2022 den Personalschlüssel betreffend beim Landkreis eingereicht werden. Diese Informationen gehen anschließend in die nächste Sitzung des Ausschusses.

Sind der Verwaltung Minderleistungen im Bereich der Reinigung bekannt?

→Der Verwaltung sind krankheitsbedingte Ausfälle bekannt, hier erfolgte eine Mängelanzeige und die Aufforderung zur Nachbesserung. Dies ist auch erfolgt und eine Minderung der Leistungsvergütung war nicht erforderlich.

Herr Kehlert fragt nach der erfolgten Dokumentation der Mängel.

→Hier erfolgt eine Rücksprache mit dem entsprechenden Geschäftsbereich, eine Nachbesserung durch das Reinigungsunternehmen ist immer erfolgt. Die Nachfrage bei der Kitaleitung ist mit positivem Ergebnis erfolgt.

Die Mitglieder des Ausschusses sind sich einig, dass das Ortsfest wie geplant stattfinden soll.

Karin Sachwitz
Ausschussvorsitz

Nancy Dagge
Schriftführung