

## Niederschrift

### Sitzung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Familie der Gemeinde Zeuthen

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 19.09.2023
<b>Ort:</b>	Mehrzweckraum des Sport- und Kulturzentrums, Schulstraße 4, 15738 Zeuthen
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	21:00 Uhr

---

#### Anwesenheit

##### **Ausschussvorsitz**

Frau Karin Sachwitz - BfZ

##### **Gemeindevertreter**

Frau Dr. Anika Darmer - B'90/Grüne

Herr Philipp Martens - DIE LINKE

Frau Brit Mühmert - FDP

entschuldigt

Frau Nadine Selch - CDU

##### **Sachkundige Einwohner**

Herr Dr. René Damaschke - BfZ

Herr Christian Frömmel - DIE LINKE

Frau Christine Naumann - SPD/ChW

Frau Karoline Schibor - CDU

Frau Eva Wolf - B'90/Grüne

nicht anwesend

Herr Dr. Frank E. Zemke - FDP

entschuldigt

##### **Baum- und Naturschutzbeirat**

Herr Uwe Bruns - B'90/Grüne

entschuldigt

##### **Seniorenbeirat**

Frau Evelin Huck -

nicht anwesend

##### **Verwaltung**

Frau Regina Schulze -

Herr Michael Sündermann -

Frau Ramona Silberborth -

Frau Jessica Ritter -

##### **Protokoll**

Frau Nancy Dagge -

##### **Gäste**

Frau Petra Koppe -

Herr Ingo Wiermann -

Herr André Fankhänel -

Frau Britta Hinze -

Frau Antje Wiegand -

Herr Robert Seelig -

Frau Christine Schleifring -

Herr Heiko Witte -

Herr Gerald Haase -

Herr Marek Neumann -

Herr Thomas Kusyk -

Herr Aaron Kehlert -

Frau Andrea Magdeburg -

Herr Marek Heinrich - SPD/ChW

Frau Dana Penno -

Frau Swantje Karsten -

Frau Beate Tetzlaff - SPD/ChW

## Niederschrift

### öffentlicher Teil:

#### 1. Eröffnung und Bestätigung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie Bestätigung der Tagesordnung

Die Vorsitzende Frau Sachwitz eröffnet die Sitzung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Zu Beginn der Sitzung sind 5 Mitglieder anwesend.

Bestätigung der Tagesordnung:

#### Abstimmungsergebnis:

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen <sup>*)</sup>
6	5	5	0	0	0

<sup>\*)</sup>Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

#### 2. Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung am 29.06.2023

keine Einwendungen

#### 3. Einwohnerfragestunde

Herr Heinrich informiert darüber, dass Frau Heinig seit dem 18.09.2023 die Vorsitzende der Elternkonferenz ist und das Amt des Schulelternsprechers der Grundschule am Wald übernommen hat. Er übernimmt die Stellvertretung.

Frau Heinig möchte wissen, warum der Baubeginn auf dem Schulhof vorgezogen wurde.

- Bauarbeiten seit dem 20.09.2023
- geplanter Baubeginn 02.10.2023
- Spielplatz neben dem „Kleinen Bruder“ teilweise abgerissen
- Aufstellung von Bauschuttcontainern in der Schuleinfahrt
- Baustellenfahrzeuge fahren außerhalb des abgesperrten Bereichs auf dem Schulhof

Laut Informationsvorlage – Baustellenplanung MuFuG + Schulbetrieb – und Aussage im Schulausschuss am 09.05.2023 wurde gesagt:

- der bestehende Abgrenzungszaun links des Gebäudes "Große Schwester", aus Sicht der Straße, wird nicht verändert.
- der Schulhof sollte im Laufe der Bauarbeiten nicht verkleinert werden
- keine Einschränkung des Schulbetriebes

Auf Grund der Bauschuttcontainer in der Schuleinfahrt müssen die Baustellenfahrzeuge über den Schulhof fahren. Des Weiteren stellen die Bauschuttcontainer eine Gefahr für die Rettungswege dar. Diese Situation ist nicht hinnehmbar. Die Sicherheit der Schüler und Lehrer ist zu gewährleisten.

→ Informationen hierzu werden beim Fachamt für Bauen- und Ortsentwicklung abgefragt und kurzfristig weitergeleitet (Frau Sachwitz setzt sich mit dem Fachamt in Verbindung)

#### 4. Anfragen der Mitglieder der Gemeindevertretung

Frau Darmer stellt ihre Fragen:

- Warum wurde die Laufbahn auf dem Sportplatz bisher nicht repariert bzw. Instandgesetzt  
→ Informationen hierzu werden beim Fachamt für Bauen- und Ortsentwicklung abgefragt und kurzfristig weitergeleitet
- Warum werden die Kinder in der Kita „Kleine Waldgeister“ seit kurzem mit Leitungswasser versorgt  
→ Leitungswasser wird in der Kita seit vielen Jahren getrunken, die Leitungen werden regelmäßig geprüft  
→ parallel dazu stellt die WSG Getränke für Unternehmungen und Ausflüge zur Verfügung

#### 5. Wahl des stellvertretenden Vorsitzenden des SBKA Vorlage: IV-072/2023

Auf Grund des Ausscheidens von Herrn Seelig aus der Gemeindevertretung schlägt Frau Sachwitz Herrn Philipp Martens als stellvertretenden Vorsitzenden des SBKA vor. Es erfolgt eine offene Wahl. Die Ausschussmitglieder wählen Herrn Martens einstimmig. Herr Martens nimmt die Wahl an.

**6 . 3. Änderung Kitabeitragssatzung vom 19.12.2018  
Vorlage: BV-051/2023**

Frau Schulze stellt die Beschlussvorlage vor. Alle Unterlagen liegen den Ausschussmitgliedern vor. Es wurde sich für das Stufenmodell entschieden, um Transparenz bei den Elternbeiträgen zu schaffen. Die Stufen wurden nicht weiter nach oben geöffnet, die Kappungsgrenze wurde politisch festgelegt und die Eltern können darüber hinaus nicht weiter belastet werden. Die Fragen der Ausschussmitglieder werden beantwortet.

Es folgt eine rege Diskussion, folgende Hinweise / Anregungen sollen geprüft bzw. eingearbeitet werden:

- Kappungsgrenze von 6122,00 € nach oben setzen
- Differenzierung in weitere Stufen
- nachvollziehbare tabellarische Aufschlüsselung der Kalkulation  
→ die Kalkulation lag bereits vor, wird aber noch einmal nachgereicht
- Abfrage der Elterneinkommen über der Kappungsgrenze  
→ für die Abfrage der Elterneinkommen fehlt die gesetzliche Grundlage
- Schaffung der gesetzlichen Grundlage
- Satzung ändern, Nachweis des Einkommens auch bei freiwilliger Zahlung des Höchstbetrages
- Änderung der Satzung zum 01.01.2023

Eine Information erfolgt in der nächsten Sitzung des SBKA am 07.11.2023

Es erfolgt keine Abstimmung über den Beschlussvorschlag.

**Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung Zeuthen beschließt die 3. Änderung der Anlage 1 zur Kitabeitragssatzung vom 19.12.2018 (Elternbeitragsstabellen) ab dem 01.08.2024.

**Abstimmungsergebnis empfohlen für die GVT:**

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen <sup>1)</sup>

<sup>1)</sup>Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

**7 . Abberufung und Berufung ehrenamtlicher Mitglieder für den Seniorenbeirat  
Vorlage: BV-047/2023**

Infolge von Ortswechsel und gesundheitlich bedingten Ausscheidens der berufenen Mitglieder aus dem Seniorenbeirat wurde für die ehrenamtliche Mitarbeit im Seniorenbeirat geworben. Drei Zeuthener Einwohner haben ihre Bereitschaft zur Mitarbeit bekundet. Die drei zu berufenen Mitglieder für den Seniorenbeirat stellen sich vor. Es gibt keine weiteren Fragen.

**Beschlussvorschlag:**

1. Die Gemeindevertretung der Gemeinde Zeuthen beruft, Frau Evelyn Huck, Herrn Wolfgang Laute, Herrn Carl-Otto Naydowski und Herrn Dr. Hans Ryseck aus dem Seniorenbeirat ab.
2. Folgende Personen werden in den Seniorenbeirat berufen:  
André Fankhänel, Hochlandweg 22  
Petra Koppe, Birkenstr. 13  
Ingo Wiermann, Ringstr. 10

Der/die Sprecher/in ist gemäß Einwohnerbeteiligungssatzung durch den berufenen Seniorenbeirat zu wählen.

**Abstimmungsergebnis empfohlen für die GVT:**

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen <sup>1)</sup>
6	5	5	0	0	0

<sup>1)</sup>Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

**8 . Information zur Kinder und Jugendbeteiligung  
Vorlage: IV-053/2023**

**9 . Entwurf der Schließzeiten der Kindertagesstätten der Gemeinde Zeuthen für 2024  
Vorlage: IV-051/2023**

In Abstimmung mit den Kitaleitungen und den Kita-Ausschüssen wurden die Schließzeiten für das Jahr 2024 als Entwurf festgelegt und zur Kenntnis den Ausschussmitgliedern übergeben. Sobald die

Beschlüsse aller Kita-Ausschüsse / Hort vorliegen, wird die Endfassung den Ausschussmitgliedern zur Verfügung gestellt. Die Veröffentlichung der Schließtage muss bis zum 31. Oktober erfolgen.

Anmerkung Frau Selch: Für die künftigen Planungen der Schließtage sollten diese über das gesamte Jahr verteilt werden.

**10. Richtlinie über die Anerkennung und Unterhaltung von Ehrengrabstätten in der Gemeinde Zeuthen**  
**Vorlage: BV-050/2023**

Frau Sachwitz informiert: Es wurde eine Richtlinie zur Anerkennung von Ehrengrabstätten und erhaltenswerten Grabstätten auf den Friedhöfen der Gemeinde Zeuthen mit dem Ziel erarbeitet, diese Grabstätten über ihre Nutzungsdauer hinaus zu pflegen und zu erhalten.

Frau Wehle möchte wissen, warum diese Richtlinie nicht im Finanzausschuss vorgestellt wird.

→ vorerst erfolgt keine Vorstellung im Finanzausschuss, da die Anzahl der Ehrengräber und somit die Kosten nicht feststehen, weiterhin besteht die Möglichkeit Grabstätten kostenneutral zu erhalten

Frau Darmer fragt, wer Vorschläge auf Anerkennung als Ehrengrabstätte machen kann

→ Vorschläge inkl. Begründung dürfen von jedem unterbreitet werden

**Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung beschließt die Richtlinie über die Anerkennung und Unterhaltung von Ehrengrabstätten in der Gemeinde Zeuthen.

**Abstimmungsergebnis empfohlen für die GVT:**

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen <sup>1)</sup>
6	5	5	0	0	0

<sup>1)</sup>Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

**11. Neugestaltung des öffentlich-rechtlichen Vertrages nach § 12 Kindertagesstättengesetz**  
**Vorlage: BV-052/2023**

Frau Schulze erläutert die Beschlussvorlage.

Frau Selch regt an, z.B. die Personalkosten über den Bedarfsplan hinaus und die Freistellung von Mitarbeitern vom Landkreis einzufordern, da diese Personalplanung notwendig ist, um die Qualität in der Kindertagesstätten zu gewährleisten.

**Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung Zeuthen ermächtigt den Bürgermeister zur Unterzeichnung des neuen öffentlich-rechtlichen Vertrages zur Kinderbetreuung gemäß § 12 (1) KitaG in der Ausfertigung des LDS vom 14.07.2023.

**Abstimmungsergebnis empfohlen für die GVT:**

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen <sup>1)</sup>
6	5	5	0	0	0

<sup>1)</sup>Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

**12. 1. Lesung Haushaltsplanung 2024 (Ergebnishaushalt)**  
**Vorlage: IV-058/2023**

**13. Förderanträge 2024 ab 1.000 Euro**  
**Vorlage: IV-059/2023**

**14. Informationen zur Errichtung eines Hospizes in Zeuthen**  
**Vorlage: IV-071/2023**

Frau Sachwitz informiert über die geplante Errichtung eines Hospizes. Ein geplanter Gesprächstermin zwischen der Bauunion, der Verwaltung / BM, Herrn Hassler Ausschussvorsitzender Ortsentwicklung und Frau Karsten vom Hospiz konnte leider noch nicht gefunden werden.

Frau Karsten erhält Rederecht:

- idealer Standort
- eingeschossig mit 12 Zimmern
- Personalgewinnung durch die Möglichkeit des Zuzuges
- ein Verkauf des Hospizes und des Wohngebäudes durch die Bauunion ist nicht geplant
- das Hospiz ist Mieter

Die Errichtung eines Hospizes findet grundsätzlich die Unterstützung der Ausschussmitglieder.

#### **15 . Sonstiges**

Frau Selch spricht noch einmal das Ortsfest der Gemeinde Zeuthen an, welches am 02.09.2023 stattgefunden hat und bittet um Auswertung im SBKA.

Herr Wiermann (zu berufendes Mitglied für den Seniorenbeirat) hinterfragt die Zusammensetzung des Ausschusses, die anwesenden Gemeindevertreter und sachkundigen Einwohner stellen sich kurz vor. Eine Teilnahme am nicht öffentlichen Teil der Sitzung ist erst nach Berufung in den Seniorenbeirat durch die GVT möglich.

Karin Sachwitz  
Ausschussvorsitz

Frau Nancy Dagge  
Schriftführung

---