

Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Familie der Gemeinde Zeuthen

Sitzungstermin:	Dienstag, 07.11.2023
Ort:	Mehrzweckraum des Sport- und Kulturzentrums, Schulstraße 4, 15738 Zeuthen
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:35 Uhr

Anwesenheit

Gemeindevertreter

Frau Karin Sachwitz - BfZ

Frau Dr. Anika Darmer - B'90/Grüne

Herr Philipp Martens - DIE LINKE

entschuldigt

Frau Brit Mühmert - FDP

Frau Sonja Pansegrau - DIE LINKE

Vertretung für: Herrn Philipp Martens

Frau Nadine Selch - CDU

Frau Beate Tetzlaff - SPD/ChW

Sachkundige Einwohner

Herr Dr. René Damaschke - BfZ

entschuldigt

Herr Christian Frömmel - DIE LINKE

Frau Christine Naumann - SPD/ChW

Frau Karoline Schibor - CDU

nicht anwesend

Frau Eva Wolf - B'90/Grüne

Herr Dr. Frank E. Zemke - FDP

Baum- und Naturschutzbeirat

Herr Uwe Bruns - B'90/Grüne

entschuldigt

Seniorenbeirat

Frau Petra Koppe -

Herr Ingo Wiermann -

Verwaltung

Frau Regina Schulze -

Protokoll

Frau Nancy Dagge -

Gäste

Frau Juliane Dumjahn -

Frau Ricarda Günzel -

Frau Britta Hinze -

Frau Simone Hübner -

Herr Aaron Kehlert -

Frau Antje Kreisel -

Frau Andrea Magdeburg -

Frau Dana Mandel -

Frau Petra Neumann -

Herr Tino Röber -

Frau Lisa Rodig -

Frau Aline Schauer -

Herr Thomas Schünke -

Frau Petra Senst -

Frau Mandy Tzschoppe -

Frau Antje Wiegand -

Niederschrift

öffentlicher Teil:

1. Eröffnung und Bestätigung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie Bestätigung der Tagesordnung

Die Vorsitzende Frau Sachwitz eröffnet die Sitzung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Zu Beginn der Sitzung sind 5 Mitglieder anwesend.

Bestätigung der Tagesordnung:

Abstimmungsergebnis:

Mitglieder	anwesend	ja	nein	enthalten	ausgeschlossen ^{*)}
6	5	5	0	0	0

^{*)}Verfahrensvermerk: Ausschluss von der Beratung und Abstimmung aufgrund des § 22 BbgKVerf

2. Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung am 19.09.2023

keine Einwendungen

→ zu den Abstimmungsergebnissen wird der Zusatz „empfohlen für die GVT“ hinzugefügt

Frau Darmer ist anwesend 19.02 Uhr

3. Einwohnerfragestunde

keine Anfragen

4. Anfragen der Mitglieder der Gemeindevertretung

Frau Sachwitz

Planung der Weihnachtsfeier bzw. Ausflüge für Senioren

→ diese Information wird kurzfristig nachgereicht

Frau Darmer

möchte wissen, warum die Laternenumzüge nicht mehr stattfinden

→ Herausforderungen bei der Antragstellung (Landesstraßen)

→ die Laternenumzüge finden weiterhin statt

→ die Kita „Waldgeister“ veranstaltet ein Lichterfest

Frau Pansegrau

am Hintereingang der Turnhalle „Paul Dessau Gesamtschule“ ist die Beleuchtung defekt

→ die Information wird weitergegeben

die Verteilerkästen der EDIS sind beschmiert und es befindet sich Graffiti am Fontaneplatz bitte entfernen

→ die Information wird weitergegeben

Skulpturenpfad - Restaurierung durch die Schule - Wie ist hier der Stand?

→ hier erfolgt eine Information an Frau Wilms

Frau Tetzlaff

möchte wissen, warum der Bewegungsraum der Kita nicht für einen Joga Kurs genutzt werden kann
→ aus Sicherheits- und Hygienegründen kann der Raum nicht vermietet bzw. zur Verfügung gestellt werden

→ eine separate Sicherung wurde aus Kostengründen nicht gewünscht

Frau Selch

Der Raum sollte von außen zu begehen sein, eine geänderte Regelung ist nicht bekannt, bitte mitteilen, wann diese Entscheidung getroffen wurde und welche Mehrkosten angefallen wären

→ eine Information folgt

Frau Pansegrau

es muss eine einfache Lösung zur Nutzung des Bewegungsraumes gefunden werden, ein Leerstand ist nicht zu akzeptabel wenn hier Bedarf besteht

Frau Sachwitz bietet eine Rücksprache mit der Verwaltung an, um eine Lösung herbeizuführen.

5 . Jahresbericht aus den Kindertagesstätten **Vorlage: IV-079/2023**

Die Kita-Leiterinnen stellen an Hand einer Präsentation den Jahresbericht 2022 / 2023 und den Ausblick auf das neue Kitajahr 2023 / 2024 vor. Sie machen noch einmal auf die Personalsituation aufmerksam und bitten um Unterstützung durch die Gemeindevertretung. In der Arbeitsgruppe „Kitastrategiepapier“ können diese Themen gerne besprochen werden.

Frau Selch bittet auf Grund des Personalschlüssels um Aufschlüsselung der Gesamtkinderzahl von 511 in Krippen- und Kindergartenkinder und den Bedarf in den einzelnen Einrichtungen

→ diese Information wird nachgereicht

Alle weiteren Fragen der Ausschussmitglieder wurden beantwortet.

Das Thema - Dienstberatungen während der Betreuungszeiten - wird angesprochen. Hier besteht Klärungsbedarf.

→ dieses Thema wird unter Beteiligung der Kitaausschüsse seit 2 Jahren diskutiert

→ es wurde keine Einigung erzielt

→ Aufforderung des Personalrates das Arbeitszeitgesetz zu erfüllen

→ Dienstberatungen sind Arbeitszeit

→ die rechtlichen Rahmenbedingungen wurden vorab mit den Kitaausschüssen kommuniziert

→ die Eltern wurden informiert

Folgende Hinweise werden gegeben:

- als Testphase sehen und anschließend noch einmal neu bewerten

- Befragung der Eltern zur Realisierung, welche Probleme ergeben sich

- unterschiedliche Wochentage nutzen um eine Notbetreuung anbieten zu können

Alle weiteren Fragen der Ausschussmitglieder wurden beantwortet.

Frau Naumann hinterfragt noch einmal die Kündigung von Hortplätzen.

→ die Kündigungen erfolgten für neun Kinder aus den Umlandgemeinden und betraf alle Klassenstufen

→ diese Plätze wurden für Zeuthener Kinder benötigt (Eigenbedarf)

→ sollten Kapazitäten zur Verfügung stehen, können diese Kinder den Hort wieder besuchen

→ keine Hortplätze für die Klassenstufen 5 und 6 – Angebote des Jugendclubs nutzen

Alle weiteren Fragen der Ausschussmitglieder wurden beantwortet.

6 . Bericht aus der Gemeinde- und Kinderbibliothek **Vorlage: IV-080/2023**

In Form einer Präsentation stellen Frau Senst und Frau Kreisel den Jahresbericht der Bibliothek vor. Diese wird im Anschluss an die Sitzung den Sitzungsunterlagen beigelegt.

Die Ausschussmitglieder bedanken sich für den ausführlichen Bericht.

7 . Vorschläge für den Arbeitsplan 2024 **Vorlage: IV-082/2023**

Der Arbeitsplan wird auf Grund der Neuwahl der Gemeindevertretung vorerst bis Mai 2024 erstellt.

Ein Thema soll bis dahin die Jugendarbeit sein. Der neue Arbeitsplan wird in der Sitzung im Januar vorgestellt.

8 . Sonstiges

Herr Kehlert möchte wissen, ob die Eingewöhnung in den Kitas in bestimmten Zeiträumen nicht stattfindet.

→ keine Eingewöhnung in den Ferien, urlaubsbedingt personell nicht realisierbar

→ eine offizielle Regelung gibt es in der Kitasatzung nicht

→ Thema soll im Kitaausschuss und in der Kitakonzertgruppe besprochen werden

Frau Mühmert hinterfragt die Gebührenanpassung im Kitabereich ab 01.01. 2024

→ die Elternbeitragssatzung tritt frühestens ab 01.08.2024 in Kraft

→ die Essenversorgung in den Kitas ist von der Mehrwertsteuererhöhung im Gastronomiebereich nicht betroffen

Sitzungsende 21.35 Uhr

Karin Sachwitz
Ausschussvorsitz

Frau Nancy Dagge
Schriftführung
