

# Gemeinde Zeuthen

## Die Bürgermeisterin



Die Gemeinde Zeuthen sucht für den Standort „Freibad Miersdorfer See“ in Zeuthen für die Badesaison 2018

### **eine Rettungsschwimmerinnen / einen Rettungsschwimmer**

für die Organisation und Absicherung des Betriebs des Freibades Miersdorfer See und der Gewährleistung der Wasseraufsicht mit einem Beschäftigungsumfang von durchschnittlich 40h/Woche für die Badesaison 2018 mit Option auf Verlängerung auch für die Saison 2019. Die Badesaison 2018 beginnt am 12.05.2018 und endet am 16.09.2018.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Aufsichtstätigkeit im Badebetrieb des Freibades Miersdorfer See
- Einleitung und Ausführung von Rettungsmaßnahmen
- Betreuung der Badegäste
- Durchführung und Kontrolle von Reinigungsarbeiten im Innen- und Außenbereich

#### **Voraussetzungen:**

- Ausbildung als Rettungsschwimmer, mindestens Stufe Silber
- Erste-Hilfe-Ausbildung
- Kenntnisse und Erfahrungen für die Einleitung lebensrettender Maßnahmen
- Bereitschaft zur Arbeit im Schichtsystem, inklusive der Wochenenden und Feiertage
- Berufserfahrungen bei der Absicherung des Betriebs von Freibädern und im positiven Umgang mit Menschen

#### **Folgende Eigenschaften runden Ihr Profil ab:**

- Freundlichkeit und Engagement
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen
- hohe physische und psychische Belastbarkeit
- körperliche und geistige Eignung
- Konfliktfähigkeit

#### **Wir bieten:**

- Einbindung in ein bestehendes Team
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD/VKA)
- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit

Sofern es zum Abschluss eines Arbeitsvertrages kommt, ist ein einwandfreies erweitertes Behördenführungszeugnis nach § 30a BZRG beizubringen.

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit den entsprechenden Nachweisen per Post an die Gemeinde Zeuthen, SB Personalangelegenheiten, Schillerstraße 1 in 15738 Zeuthen oder an [personalamt@zeuthen.de](mailto:personalamt@zeuthen.de). Bei Einsendung der Unterlagen per E-Mail sollte der beigefügte Anhang aus einer pdf-Datei bestehen. Bei gewünschter Rücksendung der Bewerbungsunterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.